〈はまぎん〉ビジネスサポートダイレクト

# トランザクション認証用トークン 追加･再発行等依頼書

株式会社 横 浜 銀 行　あて

（依頼日）　　年　　月　　日

（以下「銀行」といいます）

★ おところ･おなまえは、銀行にお届けのとおりご記入ください。なお、おなまえ欄は「株式会社」「有限会社」等の法人格を略さない形でご記入ください。
【例】× はまぎん工業㈱
○ はまぎん工業 株式会社

★ 届出印欄には、「1. 契約口座」の届け出印を押印してください。

| | | |
|---|---|---|
| おところ（銀行にお届けの住所） | 〒　－　〔電話　－　－　〕 | 契約口座届出印 |
| おなまえ（法人格･代表者肩書き略書き不可） | | |
| 連絡責任者 | 部署名 | 電話 |
| | 担当者名 | |

当社（私）は、〈はまぎん〉ビジネスサポートダイレクトで利用しているトランザクション認証用トークンについて、次のとおり依頼します。

## 1．契約口座（２口座以上ご利用の場合はそのうちの１口座のみご記入ください）

| 取引店名 | 店番号 | 科目 | 口座番号 |
|---|---|---|---|
| 支店 | | □ 普通預金<br>□ 当座預金 | |

★ トランザクション認証用トークンは、契約口座の届け出住所あて〔連絡先住所を届けている場合は、連絡先住所あて〕送付します。

## 2．依頼事項（該当する□を１つ☑してください）〔①と②、①と③の組み合わせに限り複数選択できます〕

| 依頼事項 | 依頼内容 | | 記入する項番 |
|---|---|---|---|
| □① 追加発行 | トランザクション認証用トークンの追加発行 | 個 | 5 |
| □② 再発行 | 紛失･盗難によるトランザクション認証用トークンの再発行（注１） | | 3または4、5 |
| □③ 切替発行 | 故障･破損によるトランザクション認証用トークンの切替発行（注１）<br>※ 故障･破損したトランザクション認証用トークンは銀行に返却してください。 | | 3または4 |

（注１）依頼後は、再発行･切替発行前のトランザクション認証用トークンはご利用になれません。

## 3．シリアル番号

－　－

★トークンの裏面で確認できます。

## 4．トークンコード

－

★トークンの画面またはパソコン操作画面で確認できます。

## 5．手数料の支払方法（該当する□を１つ☑してください）

□ 「契約口座」から預金口座振替の方法により引き落とす（注２）

□ 上記以外　（別途お手続きが必要です）

（注2）手数料の引き落としにあたっては、次の１～３の約定によることとします。
1．「1.契約口座」からの引き落としにあたっては、銀行の当座勘定規定または普通預金規定に関わらず、小切手の呈示または普通預金通帳･同払戻請求書の提出はしないので、銀行所定の方法により引き落としてください。
2．手数料の取り扱いにあたっては、〈はまぎん〉ビジネスサポートダイレクト利用規定の定めによることとします。
3．この預金口座振替について万一紛議が生じても、銀行の責による場合を除き、銀行には迷惑･損害をかけません。

▼銀行使用欄

| 本部使用欄 | 備考（本人確認記録 等） | 手数料受け入れ | 検印 | 本人確認 | 印鑑照合 | 受付者印 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | （手数料コード:9070）印<br>円 | | | | |

処理依頼方法　該当に☑

□ FAX依頼　□ 行内便

| 店番 | 営業店（受付店）名 | ＥＢ顧客管理番号 |
|---|---|---|
| | | |

ＦＡＸ送信（ＦＮＸ経由:1540）する場合は、必ず事前にリテール業務センターへ電話連絡（内線:43312）する（コピーの再報は不要）
行内便で依頼する際はコピーを送付願います。原本は預金店保管のためリテール業務センターへ送付不要です。

［2024.4 改定］　　お客様→預金店（受付店）→【コピー】リテール業務センター