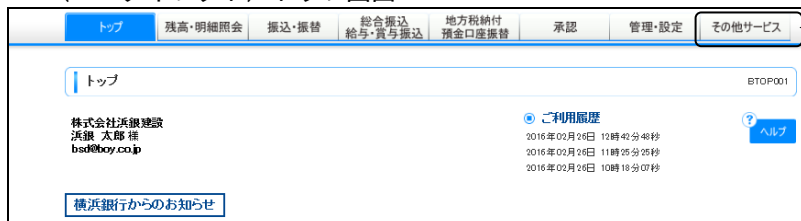


電子債権サービスへのログイン

ログインまでの流れ

BSダイレクトのログイン画面にてログインID、ログインパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

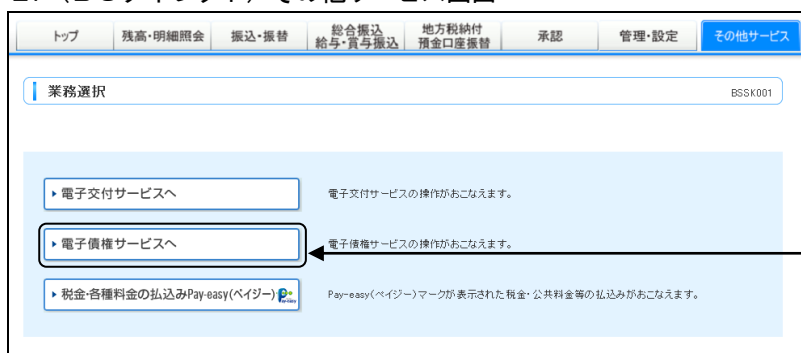
1. (BSダイレクト) トップ画面



BSダイレクトのトップ画面が表示されます。
「その他サービス」タブをクリックしてください。



2. (BSダイレクト) その他サービス画面



「電子債権サービスへ」ボタンをクリックしてください。



3. 電子債権サービストップ画面



本サービスのトップ画面が表示されます。

- * 前回承認パスワードの変更をおこなってから60日以上経過している場合は、本画面には遷移せず、P159【承認パスワードの有効期限が切れた場合】に遷移しますので、承認パスワードの変更をおこなってください。
- * 前回ユーザ情報の更新をおこなってから30日以上経過している場合は、本画面に遷移せず、P19 1. ユーザ情報更新確認画面に遷移しますので、ユーザ情報の更新をおこなってください。
- * 初めて電子債権サービスをご利用になる場合は、初期設定が必要となります。
(P16『初期設定』参照)

電子債権サービストップ画面

【トップ画面の表示内容】

No	項目	説明
①	BSダイレクトトップページへ	サービスを終了し、BSダイレクト画面に戻ります。
②	ログアウト	サービスを終了します。
③	ログインアカウント情報	利用者情報が表示されます。
④	横浜銀行からのお知らせ	お知らせが表示されます。 ※「残高証明書発行のお知らせ」が表示された場合は、「発行予定を確認」ボタンをクリックして、送付先住所等をご確認ください。
⑤	お取引のご案内	未読通知の件数が、「通知の種類（概要）」ごとに表示されます。
⑥	未完了取引	取引途中で未完了の記録請求が表示されます。承諾、修正／削除、承認処理はここからおこなってください。 ※承認待ち一覧は承認権限ユーザの場合に表示されます。
⑦	未承諾分の取引状況	未承諾の取引件数が表示されます。
⑧	承認未承認状況一覧	承認依頼中のお取り引きの処理状況が確認できます。

通知情報管理

■ 受領した債権の通知情報などが「通知の種類（概要）」ごとに表示されます。

1. トップ画面

トップ画面に表示されている通知を確認する場合は、「通知情報一覧」ボタンをクリックしてください。

2. 通知情報一覧画面

通知の種類、取引先の法人名、分類、通知管理番号、ご案内日時、決済口座情報でさらに絞り込むことができます。
* 絞り込む条件を入力し「検索」ボタンをクリックしてください。

分類（重要度）、ご案内日時、通知の種類（概要、詳細）をキーにして並び順を変更することもできます。
* 並び替える条件および順番を選択し、「再表示」ボタンをクリックしてください。

ご注意事項
通知情報一覧の最大表示件数は1,000件までとなります。ご案内日時から92日間経過したものは表示されません。また検索した結果が1,000件を超えた場合も表示されません。