
でんさい譲渡担保

- 譲渡担保申込をおこなうことができます。
- 対象となるでんさいは、横浜銀行を窓口金融機関とするでんさいです。他の金融機関を窓口金融機関とするでんさいについては、BSダイレクトでは操作をおこなえないため対象外となります。
- 担当者は必要な項目を入力の上、承認依頼をおこない、承認者が承認することで譲渡担保申込が完了します。
- 譲渡担保申込以降、所定の審査が完了するまでは、対象となるでんさいについて取引をおこなうことはできません。審査完了後は、横浜銀行に対象となるでんさいの譲渡がなされ、譲渡完了通知が電子メールで送信されます。
- 所定の審査の結果、ご希望に添えない場合があります。その場合、お客さまへその旨を連絡し、横浜銀行で融資申込取り下げの手続きをおこないます。お客さまによる操作は不要です。
- 一度でんさい譲渡の予約をおこなったでんさいは、予約を取り消した場合でも、譲渡日当日までは譲渡担保申込をおこなえません。

ログイン後、「融資を申込む（割引等）」タブをクリックしてください。

1. 融資申込メニュー画面



「でんさい譲渡担保を申込む」ボタン
をクリックしてください。



2. 融資申込 対象でんさい検索画面

融資申込 対象でんさい検索

SKKOGC71101

1 対象のでんさいを選択 2 申込内容を入力 3 内容確認 4 確定

希望日、申込人口座情報、その他検索条件を入力後、「検索」ボタンを押してください。
詳細条件による検索を行う場合、検索結果は200件までとなります。

申込基本情報

申込区分	でんさい譲渡担保
希望日 必須	① YYYYY/M/DD

検索条件の詳細 閉じる

申込人口座情報（譲渡人）

ご利用のでんさい口座選択

支店コード 必須	② 200	支店選択
口座種別 必須	③ <input type="radio"/> 普通 <input checked="" type="radio"/> 当座 <input type="radio"/> 別段	
口座番号 必須	④ 9999999	

検索条件

検索方法選択 必須

⑤ 記録番号による検索 詳細条件による検索

詳細検索条件

※条件を指定せずに検索することもできます。

でんさいにおける立場 必須

受取人

でんさい金額 (円)	⑥ 半角数字10桁以内で入力してください。
支払期日	⑦ YYYYY/M/DD ~ YYYYY/M/DD
信託記録有無 必須	⑧ <input type="radio"/> 無し <input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 指定しない

相手先情報（支払人情報）

取引先選択

金融機関コード	⑨ 9999	金融機関選択
支店コード	⑩ 123	
口座種別	⑪ <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 当座 <input type="radio"/> 別段 <input checked="" type="radio"/> 指定しない	
口座番号	⑫ 1234567	

検索

< 戻る

希望日、申込人口座情報等を入力のうち検索方法を選択し、「検索」ボタンをクリックしてください。

- * 入力項目の詳細はP3【「融資申込対象でんさい検索」入力項目一覧表】をご覧ください。
- * 「希望日」は、銀行営業日を入力してください。また、横浜銀行所定の審査がありますので、余裕をもった日数を入力してください。
- * 利用できるでんさい口座が1つの場合は、口座情報が自動表示されます。でんさい口座が複数の場合は、「ご利用のでんさい口座選択」ボタンをクリックし、でんさい口座を選択すると、②～④が自動表示されます。
- * あらかじめ取引先情報を登録している場合は、「取引先選択」ボタンをクリックし、指定する取引先を選択すると、⑨～⑫が自動表示されます。
(ご利用マニュアルP29『取引先管理』参照)

対象一覧

全ページ選択 全選択

並び順: 申込可否 降順 再表示

4件中 1-4件を表示

No.	詳細	選択	申込可否	記録番号	支払人名 支払人金融機関	支払期日	でんさい金額 (円)
1	詳細	<input type="checkbox"/>	可	000019P850000A00006	カシタ ｲﾝﾌｻｲﾄﾞ ｶﾝﾍﾞｲ 株式会社浜館建設 0138 横浜銀行 810 川崎支店	2025/11/10	203,002

全ページ選択 全選択

< 戻る 申込内容入力へ

譲渡担保申込を希望するでんさいを選択のうえ、「申込内容入力へ」ボタンをクリックしてください。

- * 「詳細」ボタンをクリックすると、対象のでんさいの詳細情報が別ウィンドウに表示されます。
- * 全ページのでんさいを選択する場合は「全ページ選択」ボタン、該当ページのすべてのでんさいを選択する場合は、「全選択」ボタンをクリックしてください。



【「融資申込 対象でんさい検索」入力項目一覧表】

No	項目名	属性	桁数	必須 任意	内容・入力例
申込基本情報					
①	希望日	日付入力 または選択	—	必須	<ul style="list-style-type: none"> 銀行営業日に申し込みをおこなう場合は、翌銀行営業日から30銀行営業日までの日付を入力してください。なお、15時過ぎから23時までの時間帯に申し込みをおこなう場合は、翌々銀行営業日以降の日付を入力してください。 銀行休業日に申し込みをおこなう場合は、翌々銀行営業日から30銀行営業日までを入力してください。 ただし、お申し込みするでんさいの支払期日の3銀行営業日以前の日付のみ入力可能です。 入力例 = 2015年4月1日の場合、「20150401」(YYYYMMDD)と入力してください。(「/」の入力は必要ありません。日付入力後自動で付与されます。) カレンダーでも選択可能です。
申込人情報（譲渡人）					
②	支店コード	半角数字	3	必須	入力例 = 「200」
③	口座種別	選択	—	必須	口座種別を選択してください。
④	口座番号	半角数字	7	必須	口座番号を入力してください。
検索条件					
⑤	検索方法選択	選択	—	必須	「記録番号による検索」または「詳細条件による検索」を選択してください。
詳細検索条件（金額、期日等で検索する場合）					
⑦	でんさい金額 (円)	半角数字	10	任意	1円以上、100億円未満で指定が可能です。 入力例 = 「1234567890」
⑧	支払期日	日付入力 または選択	—	任意	入力例 = 2015年4月1日の場合、「20150401」(YYYYMMDD)と入力してください。(「/」の入力は必要ありません。日付入力後自動で付与されます。) カレンダーでも選択可能です。
⑨	信託記録有無	選択	—	任意	信託記録の有無を選択してください。
相手先情報（支払人情報）					
⑩	金融機関 コード	半角数字	4	任意	入力例 = 「0138」
⑪	支店コード	半角数字	3	任意	入力例 = 「200」
⑫	口座種別	選択	—	任意	口座種別を選択してください。
⑬	口座番号	半角数字	7	任意	口座番号を入力してください。

3. 融資申込 内容入力画面

融資申込 内容入力

SKKOGC71103

1 対象のでんさいを選択 2 申込内容を入力 3 内容確認 4 確定

申込内容を入力し、「確認」ボタンを押してください。

申込基本情報

申込区分	でんさい譲渡担保
譲渡形態 必須	<input checked="" type="radio"/> 全額譲渡 でんさいの全額を申し込む場合に選択 <input type="radio"/> 一部譲渡 (分割) 申し込むでんさいのうち、全額でないものを含む場合に選択 (一覧より申し込む金額を入力する)
希望日	2025/10/31
登録でんさい数	1
でんさい金額 (合計) (円)	203,002
申込人による債務保証 (保証付号有無)	有
請求者Ref.No.	<input type="text"/>

「請求者Ref.No.」はお客様とお取引先とで請求を管理するためのフリー入力欄です。注文書や請求書の番号を入力できます。

申込人情報 (譲渡人)

利用者番号	888888888
法人名/個人事業者名	加計株式会社 株式会社浜銀物産
部署名等	
口座	0138 横浜銀行 200 本店営業部 当座 8888888 加計株式会社

申込先情報 (譲受人)

金融機関	0138 横浜銀行
支店	200 本店営業部

対象一覧

並び順: 支払期日 昇順 再表示

1件中 1-1件を表示

< 10ページ前 < 1 > 10ページ次 >

No.	記録番号	支払人名 支払人金融機関	支払期日	債務保証の有無	でんさい金額 (円)	申込金額 (円) 必須
1	000019P8500000A00006	加計株式会社 株式会社浜銀建設 0138 横浜銀行 810 川崎支店	2025/11/10	無	203,002	203,002

< 10ページ前 < 1 > 10ページ次 >

申請情報

担当者	浜銀 一郎
コメント	250文字以内で入力してください。 <input type="text"/>

< 戻る **確認** >

譲渡形態を選択のうえ、**申込金額**を入力し、「**確認**」ボタンをクリックしてください。

- * 請求者Ref. No、コメントは任意入力です。
- * 譲渡形態で「**一部譲渡(分割)**」を選択した場合は、申込金額をでんさい金額以内の値で入力してください。



4. 融資申込 内容確認画面

融資申込 内容確認 SCKOGC71104

1 対象の申込みを選択 > 2 申込内容を入力 > 3 内容確認 > 4 確定

以下の内容で申込を行います。
内容をご確認後、「内容を確認しました」欄をチェックし、「承認依頼」ボタンを押してください。

申込基本情報	
申込区分	申込み譲渡担保
希望日	2025/10/31
登録申込み数	1
申込み金額（合計）（円）	203,002
申込金額（合計）（円）	203,002
申込人による債務保証 (保証付与有無)	有
請求者Ref.No.	

申請情報

担当者	浜銀 一部
コメント	

内容をご確認後、「内容を確認しました」欄をチェックし、「承認依頼」ボタンを押してください。

内容を確認しました

内容を確認し、「内容を確認しました」にチェックを入れ、「承認依頼」ボタンをクリックしてください。



5. 融資申込 承認依頼確定画面

融資申込 承認依頼確定 SCKOGC71105

1 対象の申込みを選択 > 2 申込内容を入力 > 3 内容確認 > 4 確定

融資申込の承認依頼が完了しました。承認者による承認を受けてください。

受付情報	
請求番号	S0138202510270000329

申請情報	
担当者	浜銀 一部
コメント	

承認依頼が完了しました。

- * 承認者へ承認依頼が電子メールで送信されますので、承認者に承認の手続きを依頼してください。（ご利用マニュアルP97『承認／差戻しの手順』参照）
- * 印刷される場合、「帳票作成」ボタンをクリックしてください。

① ご注意事項

- * 「帳票作成」ボタンからの出力は一度のみです。再出力はできません。
- * 承認依頼確定画面（印刷帳票）、または承認者への承認依頼メールに請求番号が記載されます。承認者は当該番号取引の承認をおこなってください。