


窓口（店頭）の営業時間外でも払い込みできます！

〈はまぎん〉ビジネスサポートダイレクトを利用した 税金・各種料金の払い込み方法

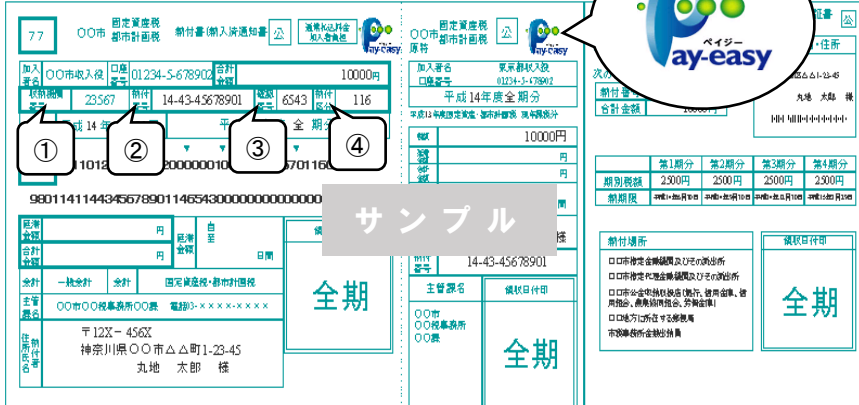
◆〈はまぎん〉ビジネスサポートダイレクトで払い込みできる税金・各種料金

「Pay-easy(ペイジー)」(以下「本サービス」といいます)では、ペイジーマーク()のある払込書などのお支払いに、〈はまぎん〉ビジネスサポートダイレクトがご利用になれます。

〔確認項目〕

- ① 収納機関番号
- ② 納付番号(またはお客様番号)
- ③ 確認番号
- ④ 納付区分

※公共団体および一部の官庁のみ



サンプル

※払込書などにペイジーマークが印刷されていても、一部利用できない国庫金や公共料金などがあります。

利用可能な国庫金・公共料金については、横浜銀行ホームページをご覧ください。

(<https://www.boj.co.jp/kojin/payeasy/index.html>)

※国税の納付には税務署への届出が必要となります。詳しくは「e-Tax(イータックス)」ホームページをご覧ください。

(<http://www.e-tax.nta.go.jp/>)

⚠️ ご注意ください

- 本サービスを利用し払い込みをされた場合は、横浜銀行では領収書は発行しません。
領収書が必要なお客さまは、窓口で払い込まれるか、収納先へ直接お問い合わせください。
- 本サービスでは**確認用パスワード**の入力が必要です。
また、民間企業への払い込みの場合は、**トランザクション認証番号**の入力も必要です。
- 払込書などに記載されている確認番号を一定回数連続で間違えた場合は、約30分間安全のため本サービスの利用を停止します。
なお、本サービスが利用停止となっても、〈はまぎん〉ビジネスサポートダイレクトの他のサービスは利用できます。
- サービス利用時間中であっても、収納機関システムの休止によりご利用になれない場合があります。

◆ご利用条件

サービス時間	払い込み	0 : 00 ~ 23 : 30
	内容照会	0 : 00 ~ 24 : 00
払込限度額		999, 999, 999円 (1日あたり)

※毎月第1・3月曜日の2 : 00 ~ 6 : 00、毎年1月1日から1月3日ならびに5月3日から5月5日はご利用になれません。

※6月、9月の第3日曜日0 : 45 ~ 5 : 30はご利用になれません。

1.

〈はまぎん〉ビジネスサポートダイレクトにログインのうえ、「その他サービス」をクリックしてください。



2.

「税金・各種料金の払込み Pay-easy (ページ)」をクリックしてください。



3.

「税金・各種料金の払込み」をクリックしてください。



4.

支払口座を選択のうえ、「次へ」をクリックしてください。



5.

払込書などに記載されている
収納機関番号を入力のうち、
「次へ」をクリックしてください。

加入 番号	加入 名称	口座 番号	合計 金額	10000円			
収納機 関番号	23567	納付 番号	14-43-45678901	確認 番号	6543	納付 区分	116
前期限	平成 14 年 6 月 30 日	平成 14 年度 全 期分					

税金・各種料金の払込み「Pay-easy (ペイジー)」 収納機関番号入力

支払口座を選択 > 収納機関を指定 > 払込情報を入力 > 払込金額を指定 > 内容確認 > 実行

払込書に記載されている収納機関番号を入力のうち、「次へ」ボタンを押してください。

払込先情報

収納機関番号 半角数字5桁

< 戻る >

6.

払込書などに記載されている
お客様番号（納付番号）、確認番号を
入力のうち、「次へ」をクリック
してください。

ハイフンは除いて
入力してください

加入 番号	加入 名称	口座 番号	合計 金額	10000円			
収納機 関番号	23567	納付 番号	14-43-45678901	確認 番号	6543	納付 区分	116
前期限	平成 14 年 6 月 30 日	平成 14 年度 全 期分					

収納機関が国税庁、地方公共団体の場合のみ
納付区分のご入力も必要です

税金・各種料金の払込み「Pay-easy (ペイジー)」 払込情報入力

支払口座を選択 > 収納機関を指定 > 払込情報を入力 > 払込金額を指定 > 内容確認 > 実行

払込書に記載されているお客様番号、及び確認番号を入力のうち、「次へ」ボタンを押してください。
なお、お客様番号は払込書に記載されている「お客様番号」から『』(ハイフン)を除いて入力してください。

払込先情報

収納機関番号 12345

払込先 (株) ABC

払込情報

お客様番号 半角数字

確認番号 半角数字

< 戻る >

7.

払込書を選択のうち、
「次へ」をクリックしてください。

税金・各種料金の払込み「Pay-easy (ペイジー)」 払込金額指定

支払口座を選択 > 収納機関を指定 > 払込情報を入力 > 払込金額を指定 > 内容確認 > 実行

2021年03月19日時点でお客さまの払込み情報は以下の通りです。
払込書を選択のうち、「次へ」ボタンを押してください。

払込先情報

収納機関番号 12345

払込先 民間企業

お客様番号 1111111

お名前 奥様 太郎

払込書情報

選択	払込内容	払込金額	払込区分	払込順
<input type="checkbox"/>	平成 X X 年 1 月分 料用料	1,000円	未払い	—
<input type="checkbox"/>	平成 X X 年 2 月分 料用料	1,000円	未払い	1
<input type="checkbox"/>	平成 X X 年 3 月分 料用料	1,000円	未払い	2

< 戻る >

8.

払込内容確認の画面が表示されますので、内容を確認し、確認用パスワード、を入力の上、「実行」をクリックしてください。

税金・各種料金の払込み「Pay-easy (ページー)」 払込内容確認

BSNS006 ヘルプ

支払口座を選択 > 収納機関を指定 > 払込情報を入力 > 払込金額を指定 > 内容確認 > 実行

以下の払込みを実行します。
内容を確認し、確認用パスワードを入力の上、「実行」ボタンを押してください。

支払口座

支払口座	川崎支店 (810) 当座 7777777
------	-----------------------

払込先情報

収納機関番号	12345
払込先	民間企業
お振替番号	1111111
お名前	浜田 太郎

払込書詳細情報

払込内容	平成XX年1月分 割増料 請求番号: 8810319-000000000001
払込金額	1,000円
払込内容	平成XX年2月分 割増料 請求番号: 8810319-000000000002
払込金額	1,000円
払込内容	平成XX年3月分 割増料 請求番号: 8810319-000000000003
払込金額	1,000円

払込合計金額

払込金額合計	3,000円
--------	--------

確認情報

確認用パスワード 半角英数字6~12文字

< 戻る **実行** >

9.

払込結果画面が表示されますので、印刷される場合は、「印刷」をクリックしてください。

税金・各種料金の払込み「Pay-easy (ページー)」 払込結果

BSNS007 ヘルプ

支払口座を選択 > 収納機関を指定 > 払込情報を入力 > 払込金額を指定 > 内容確認 > 実行

受付番号8900100090-20210318-00000024で払込みを受け付けました。
お問合せの際は、この受付番号が必要となりますので番号をお控えください。
収納日は2021年03月18日です。

引き続き払込みをおこなう場合は、「他の払込情報入力へ」ボタンを押してください。

支払口座

支払口座	川崎支店 (810) 当座 2222222
------	-----------------------

払込先情報

収納機関番号	12345
払込先	(株) A社
お振替番号	1111111
お名前	浜田 太郎

払込書詳細情報

払込内容	住民税平成XX年2月分 払込番号: PB10203-000000000002
払込金額	1,000円
内証滞金	100円

ありがとうございました。

< トップページへ < 税金・各種料金の払込メニューへ < 他の払込情報入力へ > **印刷**

横浜銀行 EB照会デスク 0120-890-458

電話受付時間：月曜日から金曜日の9：00～19：00

※17：00以降は、操作に関するお問合せのみとなります
※祝日・休日および12月31日から1月3日を除きます。